# Notulen



**Datum:**  **28-05-2024**

**Locatie:**

**Tijdstip: 19.30 uur   
  
Aanwezigheid Kim: punt 1 t/m 6**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Agendapunt** | **Tijd** | **Status** | **Wie** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Welkom** | 0’ | K | MW |
| **2** | **Vaststellen van de agenda/mededelingen/ afspraken**  **Stand van zaken:**  *- Korte terugblik afgelopen studiedag*  We vertellen kort de inhoud van de studiedag. Het ging voornamelijk over formatie en laatste punten op de ‘i’ richting het RavelijnFestijn. *- Schoonmaak*  Schoonmaak komt nu 5 keer per week. De eerste ervaringen zijn positief met de nieuwe schoonmaaksters. Deze personen blijven in ieder geval tot aan de zomer.  *- MR verkiezingen* Anne L ligt het tijdspad toe. Beslissing om in het nieuwe schooljaar te beginnen. Voorstel is nu start tijdspad in week 2 of 3. Doel is om voor de herfstvakantie af te ronden. Dat moet lukken. Hans en Anne van de Laar passen de documenten aan. Anne V zorgt ervoor dat informatie wordt verzonden.  *- Doorstroom, opstroom, afstroom vanuit advisering en verwijzing Voortgezet onderwijs* Misschien wordt er later een overstap naar DIA gemaakt. Kansrijk adviseren. We willen Kim vragen om hier informatie over geven voor een volgende vergadering. Ook gezien inspectie.  *- Ouderbetrokkenheid*  Dit jaar hebben ouders zich bij activiteiten aangemeld als hulp. De terugkoppeling van Fides is niet gebeurd. Wat is de voortgang voor volgend schooljaar gericht op Fides? Er is namelijk afgesproken en beloofd dat het een doorgaande lijn gaat zijn.  We vinden het goed dat belangrijke berichten vanuit directie naar ouders worden gestuurd.  Er is vanuit ouders de wens om de jaarlijkse informatieavond terug laten komen.  Vanuit oudercommunicatie is het goed om voor volgend schooljaar één keer per maand een bericht te versturen over wat er speelt in de school.  De 3 grote weeksluitingen zijn al opgenomen in de jaarkalender. Dit is fijn. De zichtbaarheid van Kim blijft belangrijk.  Het oudergesprek n.a.v. het verslag in oktober was fijn. Nu heb je meer inhoud. Hoe gaan we de resultaten van DIA meenemen in de gesprekkencyclus? Na het eerste gesprek moet er wel een gespreksverslag worden gedeeld met ouders. Er moet hiervoor nog een format worden gemaakt.  *- SCOL en oudergesprekken*  Volgend schooljaar moet SCOL in oktober en mei afgenomen worden.   Voor volgend jaar is het goed om **na** het RavelijnFestijn een bericht te delen met ouders. | 20’ | I/K | MR |
| **3.** | **Personele bezetting:** | 10’ | I/V | K |
| **4.** | **Ingekomen stukken**  *Vanuit de MR:*   * *Brievenbus*   *Vanuit de OR:*  *Vanuit de GMR:* | 5’ | I/V | OMR |
| **5.** | **Concept schoolformatieplan (groepenverdeling en personele bezetting)** De personeelsgeleding van de MR licht het nieuwe formatieplan toe. | 20’ |  |  |
| **6.** | **Speerpunten komend schooljaar** *- Jaarooster komend schooljaar (studiedagen)*  *- Rapport*  *- Algemene informatieavond ouders - Inzet werkdrukgelden  - Gym - Weeksluitingen - Trakteren - Website*  *- PBS (welke interventies komend schooljaar?)* | 40’ | IR | K |
| **7.** | **Nieuwe LVS/DIA** *- Ervaringen tot nu toe - Analyse plannen spelling/rekenen/lezen* | 10’ | IR | MR |
| **8.** | **Rondvraag** | 5’ | I/K | MR |

E= evaluatie V= vaststellen T = training

G = goedkeuring M= meningsvormend I = informatie

K = mededeling