

Aanvraagformulier buitengewoon verlof

Buitengewoon verlof (verlof buiten de vakanties om) wordt onder zogenaamde 'bijzondere omstandigheden' verleend.

De reden van de aanvraag wordt door ons getoetst aan de wettelijke regelingen die ons zijn opgelegd.

Voor vakanties die buiten de reguliere schoolvakanties vallen wordt géén toestemming verleend, tenzij het een **verplichte** bedrijfsvakantie betreft. In dat geval moet de aanvraag vergezeld gaan van een **schriftelijke verklaring van de werkgever!**

.....
Datum aanvraag:

Ondergetekende:

Emailadres:

Telefoonnummer:

Datum verlof:t/m.....

Vraagt verlof voor: Groep:

..... Groep:

..... Groep:

Reden voor dit verzoek:

.....

.....

Handtekening:

.....

Reactie verlofaanvraag

De directie van de school gaat wel / niet akkoord met het aangevraagde verlof.

Het verlof wordt verleend op grond van de volgende reden:

- Medisch noodzakelijk
- Voldoen aan wettelijke verplichting
- Overlijden bloed- of aanverwant
- Huwelijk bloed- of aanverwant
- Verhuizing
- 12,5 – 25 – 40 – 50 – 60 jarig ambt- of huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- Zeer ernstige medische of sociale problemen die het gezin noodzaken om op vakantie te gaan
- In verband met werk kan zelfstandige geen verlof nemen in een van de schoolvakanties dit schooljaar
- Anders:

.....

.....

.....

Het verlof wordt niet verleend op grond van de volgende reden:

- Het verlof wordt afgewezen omdat het gevraagde verlof niet onder de hierboven genoemde reden valt.
- Andere reden:

.....

.....

Datum:

Handtekening directie:
